

Business Administration (berufsbegleitend)

FOM Hochschule für Oekonomie & Management gemeinnützige GmbH
Bachelor of Arts



Programm

Gefragter Allrounder

Wirtschaftswissenschaftliches Know-how für Allrounder: Im berufsbegleitenden Studiengang „Business Administration“ erwerben Studierende Einblicke in alle wichtigen betriebswirtschaftlichen Disziplinen, von der Personalwirtschaft über das Marketing bis zum Controlling.

Ob Kleinbetrieb, Mittelständler oder Großkonzern – kein Unternehmen kommt ohne betriebswirtschaftliche Allrounder aus. Als Absolvent des Bachelor-Studiengangs Business Administration verfügen Sie über ein breites wirtschaftswissenschaftliches Know-how und sind damit in vielen Bereichen flexibel einsetzbar – vom Marketing über das Controlling bis hin zum Personalmanagement.

Die Schwerpunkte des Studiengangs liegen in der Vermittlung von betriebs- und volkswirtschaftlichen Kenntnissen, wirtschaftsrechtlichem Fachwissen sowie wissenschaftlichen Methoden. Wirtschaftspsychologische Grundlagen und Fragestellungen zu Moral und Ethik in Unternehmen runden Ihr generalistisches Profil ab.

Ergänzend lernen Sie, eigene Stärken und Entwicklungsfelder zu analysieren, erarbeiten individuelle Lernstrategien und werden dabei unterstützt, Ihre fachlichen und persönlichen Kompetenzen systematisch weiterzuentwickeln.

Auf dieses breite Fundament können Sie im Verlauf des Bachelor-Studiums aufbauen und Ihr Wissen durch die Wahl eines zusätzlichen kostenpflichtigen Hochschulzertifikates erweitern. Zum Beispiel komplettieren Sie so Ihre Fähigkeiten als betrieblicher „Allrounder“ im Bereich Marketing & Vertrieb, oder Personal, Medienrecht oder Digitale Transformation.

Sie beenden Ihr berufsbegleitendes Bachelor-Studium in Business Administration mit dem akademischen Grad Bachelor of Arts (B.A.).

Daten & Fakten

Hochschulabschluss: Bachelor of Arts (B.A.)

Dauer: 7 Semester

Studienform: Berufsbegleitend

Semesterbeginn: März und September (abhängig vom Studienort)

Zeitmodelle: Abend- und Samstags-Studium, Abend-Studium und Tages-Studium

Leistungsumfang: 180 ECTS-Punkte

Studiengebühren: 12.390 Euro, zahlbar in 42 Monatsraten à 295 Euro oder 14 vierteljährlichen Raten à 885 Euro.

Akkreditierung: Die FOM ist von der FIBAA systemakkreditiert. Damit ist auch dieser Studiengang akkreditiert.

[Zur Webseite >](#)

Die Hochschule.
Für Berufstätige.



Sie haben Fragen?

Sie erreichen die Studienberatung von Mo-Fr 8-19 Uhr und Sa 7:30-14 Uhr gebührenfrei unter:

0800 1 95 95 95 (aus Deutschland)

0800 29 12 03 (aus Österreich)

studienberatung@fom.de

[Zur Webseite >](#)

Perspektiven

Zielgruppe und Berufsfelder

Dieser Studiengang richtet sich an Berufstätige aus allen Unternehmensbereichen, z. B.:

- Vertrieb
- Marketing
- Personalmanagement
- Finanzen und Controlling
- Einkauf
- Logistik

- Allgemeine Management- und Führungsaufgaben
- Instrumente des strategischen Managements anwenden, z.B. Stärken-Schwächen-Analysen
- Beobachtung und Analyse von Absatzmärkten
- Multi-Channel-Marketing: Analyse und Optimierung von Kommunikationskanälen
- Mitgestaltung von Personalauswahl- und Personalentwicklungsstrategien
- Kosten- und Leistungsrechnung zur Programm und? Sortimentsoptimierung
- Optimierung von Kennzahlensystemen im Controlling
- Erstellung von Finanz- und Businessplänen
- Lieferantenmanagement und Materialbedarf analysieren

Zulassung & Gebühren

Zulassungsvoraussetzung

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur), Fachhochschulreife oder sonstige als gleichwertig anerkannte Vorbildung (z.B. abgeschlossene Ausbildung – entweder mit dreijähriger Berufserfahrung oder mit abgeschlossener Aufstiegsfortbildung)
- und aktuelle Berufstätigkeit (Vollzeit- sowie Teilzeittätigkeit) bzw. eine Beschäftigung im Rahmen einer betrieblichen Ausbildung, eines Traineeprogramms oder eines Volontariats. Sollten Sie aktuell nicht berufstätig sein bzw. in keinem Beschäftigungsverhältnis stehen, dies jedoch anstreben, kontaktieren Sie bitte unsere Studienberatung. Gerne prüfen wir gemeinsam Ihre individuellen Möglichkeiten der Zulassung.

Aktuelle Stellenangebote unserer Kooperationspartner finden Sie zudem in der » [FOM Stellenbörse](#).

Studiengebühren

Studiengebühr: 12.390 Euro zahlbar in 42 Monatsraten à 295 Euro oder 14 vierteljährlichen Raten à 885 Euro.

Prüfungsgebühr: 300 Euro Einmalzahlung (mit Anmeldung zur Abschlussarbeit)*

Gesamtkosten: 12.690 Euro beinhaltet Studiengebühr und Prüfungsgebühr

*bei Wiederholung der Abschlussarbeit erfolgt eine erneute Berechnung der Prüfungsgebühr

» Hier finden Sie weitere Informationen zu den [Finanzierungsmöglichkeiten](#) und zu Fragen der [steuerlichen Absetzbarkeit](#).

» Warum erhebt die FOM Studiengebühren und [weitere Fragen zu Kosten und Finanzierung](#).

Zeitmodelle

Zeitmodelle & Vorlesungszeiten

Je nach Studienort und Studienbeginn (Winter- oder Sommersemester) stehen Ihnen unterschiedliche Zeitmodelle zur Auswahl. Bitte wählen Sie Ihr gewünschtes Hochschulzentrum aus, um die möglichen Vorlesungszeiten angezeigt zu bekommen

Abend- und Samstags-Studium

Die durchschnittliche Vorlesungszeit beträgt ca. 9 Stunden pro Woche.*)
Je nach Hochschulzentrum wird das Zeitmodell 1 oder Zeitmodell 2 angeboten

Zeitmodell 1

2 oder 3 Abende/Woche (Mo.-Fr.) 18:00 – 21:15 Uhr und 2 oder 3 Samstage/Monat 08:30 – 15:45

UhrZeitmodell 2**Immer freitags 18:00 – 21:15 Uhr und samstags 08:30 – 15:45 Uhr**

Abend-Studium

3 Abende/Woche (Mo.-Fr.) 18:00 – 21:15 Uhr

Tages-Studium

2 Tage/Woche (Mo.-Fr.) i.d.R. 08:30 – 15:45 Uhr

oder

1 Tag/Woche und samstags i.d.R. 08:30 – 15:45 Uhr

*) Bezogen auf das gesamte Studium, in Ausnahmefällen kann davon abgewichen werden.

Änderungen möglich: Die Vorlesungszeiten sind abhängig vom Studienbeginn (WS/SS) und werden die gesamte Studiendauer über beibehalten.

Studienmodule**1. Semester****Management Basics**

- Grundlagen der BWL, VWL, Recht und Entrepreneurship
- Einführung wissenschaftliches Arbeiten

Human Resources

- Personalmanagement
- Personalmarketing
- Personalauswahl und -entwicklung
- Personalführung

Kompetenz- & Selbstmanagement

- Berufserfolg und -anforderungen
- Persönlichkeit
- Kompetenzen
- Selbstmanagement

Einführung Mathematik

- Finanzmathematik
- Lineare Algebra
- Integralrechnung

2. Semester**Kostenrechnung & Buchführung**

- Kosten- und Leistungsrechnung
- Doppelte Buchführung
- EDV-gestützte Buchführung

Mikroökonomik & Neue Institutionenökonomik

- Haushalts-, Unternehmens- und Handelstheorie
- Preisbildung auf Märkten
- Transaktionskosten

Wirtschafts- & Privatrecht

- BGB Allgemeiner Teil
- Schuldrecht Allgemeiner Teil
- Handelsrecht

Wissenschaftliches Arbeiten

- Ablaufplanung - Selbst-/Zeitmanagement
- Formvorschriften
- Forschungsmethoden

3. Semester

Beschaffung, Fertigung & Marketing

- Supply Chain Management
- Fertigung
- Grundlagen Marktforschung
- Operatives Marketing

Bilanzen & Steuern

- Grundzüge IFRS
- Bilanzanalyse
- Steuerlehre

Finanzierung & Investition

- Stakeholder, Shareholder Management
- Finanz- und Businessplanung
- Unternehmensbewertung

Wirtschaftspsychologie

- Finanzpsychologie
- Arbeitspsychologie
- Organisationspsychologie
- Markt- und Konsumpsychologie

4. Semester

Strategisches Management

- Internationale und globale Strategie
- Instrumente des strategischen Managements (BCG Matrix, Ansoffs Matrix)

Makroökonomik & Wirtschaftspolitik

- Konjunktur, Wachstum, Arbeitsmarkt
- Geld, Kredit und Inflation
- Wettbewerbspolitik
- Internationaler Handel

Wirtschafts- / Unternehmensethik

- Moral und Ethik
- Werte
- Philosophische Grundlagen
- Ethik und Ökonomie

Wissenschaftliche Methoden – quantitative Datenanalyse

- Statistische Software
- Durchführung einer quantitativen wissenschaftlichen Analyse

5. Semester

- Plankostenrechnung
- Von der Kostenrechnung zum Kostenmanagement (Prozesskostenrechnung, Target Costing, Life Cycle Costing)

Standard-Vertiefung Management

1. Finanzmanagement

- Share- / Stakeholder Value Management
- Private Equity
- Risikomanagement

2. Marketingmanagement

- Marketingstrategien
- B2B-Marketing
- Konsumentenverhalten

Wahlpflichtmodul Handlungskompetenz

Verhandlungsführung

- Verhandlungspositionen und Interessen
- Kommunikation in der Verhandlung - verbal und non-verbal
- Manipulationstechniken

ODER**Business English**

- Dictionary skills
- Introduction to business communication
- Introduction to business vocabulary & functions

6. Semester

- Einführung in die Wirtschaftsinformatik
- Grundlagen der Informationstechnologie
- Softwarewerkzeuge für das Projektmanagement

Wissenschaftliche Methoden - Qualitativ

- Zentrale Prinzipien der qualitativen Forschung
- Gütekriterien der qualitativen Forschung
- Praktische Umsetzung der qualitativen Forschung

**Standard-Vertiefung
Management****3. Unternehmensorganisation/ Personalführung**

- Organisationsgestaltung
- Unternehmenskultur
- Führungstheorien und -modelle

4. Trendforschung & Innovation

- Praktische Trendforschung (praktisch-beratend / Think Tanks)
- Innovationsmanagement

7. Semester**Turnaround Management**

- Turnaround Analyse / Bestandsaufnahme
- Außergerichtliches vs. Gerichtliches Verfahren
- Krisenfrüherkennung

Bachelor-Thesis/Kolloquium

- Schriftliche Abschlussarbeit und Kolloquium

Go International!

Hochschulabschluss:
Bachelor of Arts (B.A.)
 Studiengang:
Business Administration