

Zugangsvoraussetzungen

Das Studium am Fachbereich Betriebswirtschaft der Ernst-Abbe-Hochschule Jena ist ein Hochschulstudium und der Zugang ist durch das ThürHG (§§ 60 bis 63) vom 21. Dezember 2006 geregelt. Demnach gelten als Voraussetzung für die Zulassung zum Bachelorstudium die allgemeine Hochschulreife, die fachgebundene Hochschulreife oder die Fachhochschulreife.

Für ausländische Studienbewerber bestehen besondere Zugangsvoraussetzungen. Grundbedingung ist das Vorhandensein eines Sekundarschulabschluszeugnisses, das zur Aufnahme eines Hochschulstudiums im Heimatland berechtigt. Eine direkte Zulassung zum Fachhochschulstudium ist nur möglich, wenn die ausländische Hochschulzugangsberechtigung dem deutschen Reifezeugnis gleichwertig ist.

Die Überprüfung des Zeugnisses und die Feststellung der Gleichwertigkeit erfolgt nach einheitlichen Bewertungsmaßstäben der Bundesrepublik Deutschland. Deutsche Sprachkenntnisse (z.B. DSH; TestDaF Stufe 4 bzw. 5) müssen ebenfalls nachgewiesen werden. Ausländische Studienbewerber können sich an das Studentensekretariat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena wenden.

Berufliche Perspektiven

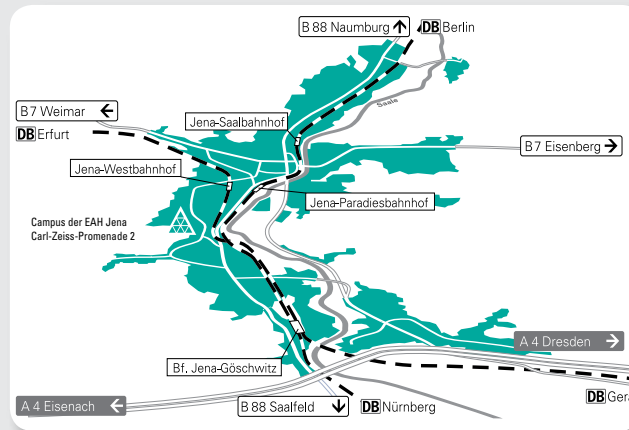
Die Absolventen des Studiengangs „Business Administration“ haben durch die besondere Anwendungsbreite ihrer beruflichen Qualifikation sehr gute Arbeitsmarktchancen.

Durch die Ausbildung an der Ernst-Abbe-Hochschule Jena mit hohem praktischen Bezug sind die Absolventen in der Lage, betriebswirtschaftliche Fragen und Probleme in allen Bereichen der Wirtschaft und im Öffentlichen Dienst zu bearbeiten.

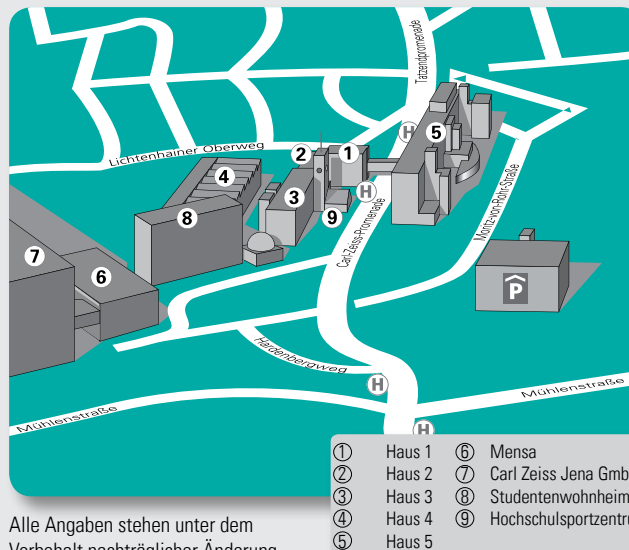
Funktionale Schwerpunkte des Einsatzes der Absolventen liegen insbesondere im Marketing, im Finanz- und Rechnungswesen, in der Revision, in der EDV/Organisation, in der Personalwirtschaft sowie der Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung.

Dekan	Prof. Dr. rer. pol. Hans Klaus
Dekanat	Mandy Nimmler-Köhler / Sylvia Mischke Tel.: 03641 205-550 und 554; Fax: 03641 205-551 E-Mail: betriebswirtschaft@eah-jena.de
Studiengangsleiter	Prof. Dr. rer. pol. Hans Klaus Tel.: 03641 205-550; Fax: 03641 205-551 E-Mail: hans.klaus@eah-jena.de

Anfahrtsplan



Campus-Lageplan



Stand: März 2017

Alle Angaben stehen unter dem Vorbehalt nachträglicher Änderung. Aus diesem Informationsflyer können keine rechtsverbindlichen Ansprüche abgeleitet werden.

Ernst-Abbe-Hochschule Jena
University of Applied Sciences

Carl-Zeiss-Promenade 2, Postfach 10 03 14, 07703 Jena

Stiftung zur Akkreditierung von Studiengängen in Deutschland
Akkreditierungsrat
erfolgreich akkreditiert von FIBAA

Business Administration

Bachelorstudiengang

INNOVATION FÜR LEBENSQUALITÄT.
Gesundheit, Präzision, Nachhaltigkeit & Vernetzung

B. A. Business Administration

www.eah-jena.de

www.bw.eah-jena.de

www.bw.eah-jena.de

Fotos: EAH Jena, S. Reuter, P. Mimietz



Inhalt und Ziel des Studienganges

Das Studium beginnt mit einer dreisemestrigen Grundausbildung. Hier werden volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen vermittelt. Des Weiteren enthält die Grundausbildung eine Ausbildung in rechtlichen, steuerlichen und mathematischen Themen sowie der Wirtschaftsinformatik. Ergänzend werden Wahlfachveranstaltungen angeboten. An die Grundausbildung schließen sich vier Semester Vertiefungsausbildung an.

Die Vertiefungsausbildung dient der weiteren Differenzierung und Konkretisierung sowie der Erweiterung des in der Grundausbildung erworbenen Wissens. Die Studierenden sind dadurch fachspezifisch auf die berufliche Tätigkeit in der Wirtschaft vorbereitet. Dazu dienen die Pflichtmodule, die tätigkeitsorientierte Spezialisierung und die Wahlpflichtmodule.

Als Schwerpunkte der Spezialisierung werden angeboten:

- ▶ Rechnungswesen/Controlling
- ▶ Marketing
- ▶ Steuern
- ▶ Personalwirtschaft
- ▶ Wirtschaftsinformatik (Organisation/Datenverarbeitung)
- ▶ Finanzwirtschaft
- ▶ Wirtschaftsrecht

Aufgaben und Einsatzgebiete

Das Bachelorstudium im Studiengang „Business Administration“ bildet auf wissenschaftlicher und praxisorientierter Grundlage aus. Das Ziel ist ökonomische Handlungskompetenz in betriebswirtschaftlichen Berufsfeldern der Wirtschaft und der Verwaltung zu vermitteln, in denen die Anwendung wirtschaftswissenschaftlicher Kenntnisse, Fähigkeiten und Methoden notwendig ist.

Die Möglichkeit zu praxisnaher, wissenschaftlicher Arbeit und anwendungsbezogener Forschung soll den Studierenden die erforderlichen Fach-, Methoden- und Sozialkompetenzen vermitteln, die zu selbstständigem und eigenverantwortlichem Handeln befähigen. Der Globalisierung der Wirtschaft soll dabei ausreichend Rechnung getragen werden.

Der Bachelorabschluss qualifiziert im öffentlichen Dienst für die Laufbahn des gehobenen Dienstes.

Studienabschluss

Nach erfolgreichem Studienabschluss verleiht die Ernst-Abbe-Hochschule Jena den international anerkannten akademischen Grad „Bachelor of Arts (B.A.)“



Studienablauf

Grundausbildung	1. Semester	Allgemeine BWL	Buchführung	IKT & ERP	Recht	Steuern	Mathematik & Statistik	Wirtschafts- englisch	SWS	ECTS	
		4 6	4 3	4 3	2 3	2 3	6 6	4 6	26	30	
	2. Semester	Finanzwirtschaft	Jahresabschluss	IKT & ERP	VWL	Recht	Steuern				
		4 6	4 6	2 3	3 6	2 3	4 6		19	30	
	3. Semester	Personalwirtschaft	Marketing	Kosten- u. Leistungsrechnung	Wirtschafts- informatik	VWL	Recht				
4 6		4 6	6 6	2 3	3 3	4 6		23	30		
Vertiefungsausbildung	4. Semester	Allgemeine BWL	VWL	Recht	Schwerpunktfach A	Schwerpunktfach B / Wahlpflichtmodul					
		2 6	2 3	2 3	8 9	8 9			22	30	
	5. Semester	Allgemeine BWL	VWL		Schwerpunktfach A	Schwerpunktfach B / Wahlpflichtmodul					
		4 6	4 6		8 9	8 9			24	30	
	6. Semester	Allgemeine BWL	VWL	Recht	Schwerpunktfach A	Schwerpunktfach B / Wahlpflichtmodul					
		4 6	2 3	2 3	8 9	8 9			24	30	
	7. Semester	Praxismodul	Bachelorarbeit								
		2 18	2 12						4	30	
	Erläuterung	Modulname							Summe:	142	210

Erläuterung

Modulname	
SWS	Credit